

# 臺北市立成功高級中學

## 107 年度臺北市公私立高中職課程與教學前瞻計畫之 智慧平台管理系統採購規格需求說明書(或同等品)

### 一、使用者登記

1. 需提供使用者自行選擇預約日期及時段進行登記、自行查詢、自行取消功能。
2. 登記帳號：需支援借閱證、學生證或校方規定的證件，以掃描條碼或以感應 RFID 卡片內碼或以鍵盤輸入帳號等方式進行登記。
3. 登記方式：需提供使用者登錄入口網頁，由入口網頁提供輸入使用者帳號密碼畫面，在使用者完成驗證後，再操作選擇預約日期及時段進行登記、查詢、取消功能時，可不用再輸入帳號密碼。
4. 若在一定時間內，該使用者「未到位進行登入」，即視為棄權。系統需能自動開放給其他的使用者登記使用。

### 二、使用帳號管理及使用行為管理

1. 使用者資料需有「學號」、「密碼」、「班級」、「座號」、「姓名」、「RFID 卡片內碼」等六項內容。
2. 使用者資料維護：需提供管理者對個別使用者之資料增 / 刪 / 修功能。
3. 使用者資料轉檔匯入：需提供管理者可整批匯入使用者資料轉檔匯入功能。
4. 可透過集中管理讓系統管理者可快速查詢系統中所有使用者的電腦代號、登入時間、及目前瀏覽的畫面。
5. 系統管理者需可以遠端擷取使用者使用中之電腦畫面。
6. 系統管理者需可以對使用者正在使用中的電腦傳送訊息。
7. 提供「片語管理」供快速隨時取用，系統管理者需可於事先即鍵入訊息片語入資料庫中。
8. 系統管理者需可針對不當使用電腦的使用者進行「強制登出」，中斷使用者使用電腦。
9. 系統管理者需可針對電腦使用情況不良使用者設定黑名單，可設定一段期間或永久停權。
10. 系統管理者需可設定顯示給特定使用者看到警示訊息，該特定使用者於登記使用電腦時，系統會顯示先前所設定的警告內容給該使用者知悉。
11. 禁用人員維護：需提供黑名單人員增 / 刪 / 修禁用期間功能。

### 三、查詢與統計及資料庫備份

1. 需提供使用記錄查詢功能。
2. 需提供統計報表功能。
3. 需提供資料庫備份功能（含自動定時備份功能）。

## 四、參數設定與安全強化

1. 可預約天數設定：需提供可自行定義與設定可預約天數『例如：一週』之功能。
2. 預約時段定義與設定：需提供可自行定義與設定預約時段功能。
3. 預約時段進階定義與設定：需提供可自行定義與設定平日、週休日、特殊日之預約時段功能。
4. 區域代碼定義及參數維護：需提供代碼、標題、說明等設定與維護功能。
5. 每日最多預約次數：需提供每日最多預約次數設定功能。
6. 未來時段最多預約次數：需提供未來時段最多預約次數（註：未來時段為隔日至可預約期限）。
7. 使用端電腦如故障維修需能設定成維修狀態，設為維修狀態使用者將無法登記該台電腦。
8. 等待時間：需提供允許遲到時間設定功能。
9. 自動定時系統開放：需提供可結合時程表自動定時開放功能。
10. 自動定時系統發話：需提供自動定時系統發話功能。
11. 自動定時系統關機：需提供自動定時系統關機功能。
12. 暫時離開：需提供暫時離開時間參數化設定功能。

## 五、使用端系統

1. 需可支援 Windows 7 / 10 作業系統。
2. 需提供公用電腦在閒置待命時可輪播校方所選定的圖片功能。
3. 使用者預約登記完成後，到所登記之電腦需輸入正確的「帳號及密碼」，方可開始使用電腦。
4. 需提供使用者於同意「電腦使用規章」後方能登入使用電腦之功能。
5. 需提供管理者可隨時自行設定使用者登入電腦後顯示的「歡迎詞」，此歡迎詞可為校方的公告事項或是校方自行設計的歡迎詞。
6. 需提供顯示剩餘時間之提醒使用者功能。
7. 需提供使用者可在使用中途點選「離開鈕」後，隨即結束使用該電腦功能。
8. 需提供使用者可在使用中途點選「暫時離開」後，使用者可暫時離開一段時間功能。
9. 需提供管理者在使用端系統可用雙帳號（管理者帳號與一般使用者帳號）與雙權限（administrator 與 user）進行系統運作，以讓管理者可在完整權限下進行系統管理與相關程式安裝，與只提供有限度的權限給一般電腦使用者之功能。
10. 需提供使用端系統在管理者帳號權限下，插入 IC 晶片管理卡可停用系統功能。

## 六、售後服務

1. 軟體提供學校永久授權使用。
2. 得標廠商須於 107 年 12 月 26 日以前安裝設定測試完成交貨。
3. 得標廠商自驗收完成次日起，至少應提供 1 年之免費保固服務，於保固期內提供本專案系統 BUG 除錯工作及技術諮詢。
4. 得標廠商須於 107 年 12 月 28 日以前，提供本校教育訓練至少 3 小時。